

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2020-372

Henkilökuljetuspalveluiden optiokausien käyttöönotto

Hollolan kunta on kilpailuttanut koululais-, palvelu-, asiointi-, vammaispalvelu- ja sosiaalihuoltolain mukaisia kuljetuksia julkisten hankintojen HILMA-palvelussa vuonna 2020. Tarjouspyynnössä kilpailutettuja kohteita oli kaksi (2). Tarjouskilpailun voitti Kuljetus Lakkapää Oy. Hankintaan liittyen on tehty sopimus, jossa varsinainen sopimusaika on ollut 12.8.2020-31.12.2021. Optiokausia sopimukselle on merkitty 4 vuotta. Mahdollisten optiokausien hyödyntämisestä tilaaja ilmoittaa erikseen palveluntuottajalle.

Sopimukselle merkityt hinnat ovat kiinteät 31.1.2021 saakka. Sen jälkeen kalenterivuosien ja mahdollisten optiovuosien alkaessa suoritetaan hinnantarkistus, joka perustuu Tilastokeskuksen indeksitilastoihin.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö

Päätös

Päätän, että henkilökuljetuksiin liittyen sopimuksen optiokausi otetaan käyttöön 31.12.2025 saakka. Hinnat määräytyvät sopimuksen mukaisesti huomioiden linja-autoliikenteen kustannusindeksin muutokset.

Tiedoksi

Asianosainen Kuljetus Lakkapää Oy, kunnan hankinta-asiantuntija, kuljetussuunnittelija, SiHy palveluvastaava ja SiHy palvelupäällikkö, talouspalvelut

Allekirjoitus

sivistys- ja hyvinvointijohtaja, Kim Strömmer

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 18.12.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 36

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.